

MINISTRE DE L'ECONOMIE ET DES
FINANCES

=====

SECRETARIAT GENERAL

=====

ECOLE NATIONALE DES REGIES
FINANCIERES



BURKINA FASO
La Patrie ou la Mort, nous Vaincrons

RAPPORT DE MISE EN ŒUVRE DU PLAN DE TRAVAIL ANNUEL (PTA) AU 31 DÉCEMBRE 2024

Janvier 2025

Pm1-PST/EN-06

INTRODUCTION

Établissement public de formation des agents de l'administration économique et financière, l'École Nationale des Régies Financières (ENAREF) est chargée notamment de :

- ☞ dispenser une formation professionnelle initiale et continue aux élèves fonctionnaires et aux fonctionnaires élèves des administrations économiques et financières ;
- ☞ organiser, à la demande de tous services nationaux et étrangers intéressés, des stages de formation, de perfectionnement et de recyclages destinés à leurs agents ;
- ☞ appuyer le gouvernement du Burkina ou tout autre pays qui le souhaiterait dans la définition des politiques de formation ou dans la recherche appliquée en économie et en finances publiques ;
- ☞ assurer la formation des formateurs.

Conformément à cette mission et au regard de la Politique Sectorielle « Gouvernance économique » et des ambitions affichées dans le Plan Stratégique de Développement de l'École, l'ENAREF a élaboré et soumis au Conseil d'administration (CA) son Plan de travail annuel (PTA) 2024 qui l'a adopté lors de sa deuxième session ordinaire tenue le 20 décembre 2023.

Suite à l'évaluation à mi-parcours en juin 2024, le PTA initial a été réajusté afin de prendre en compte certaines nouvelles activités et de reporter sur l'exercice 2025, d'autres activités dont la réalisation n'était pas évidente d'ici à la fin de l'année 2024.

Le présent rapport qui s'inscrit dans l'esprit des textes relatifs au suivi et à l'évaluation des activités des structures de l'administration publique, situe le niveau d'atteinte des résultats au 31 décembre 2024.

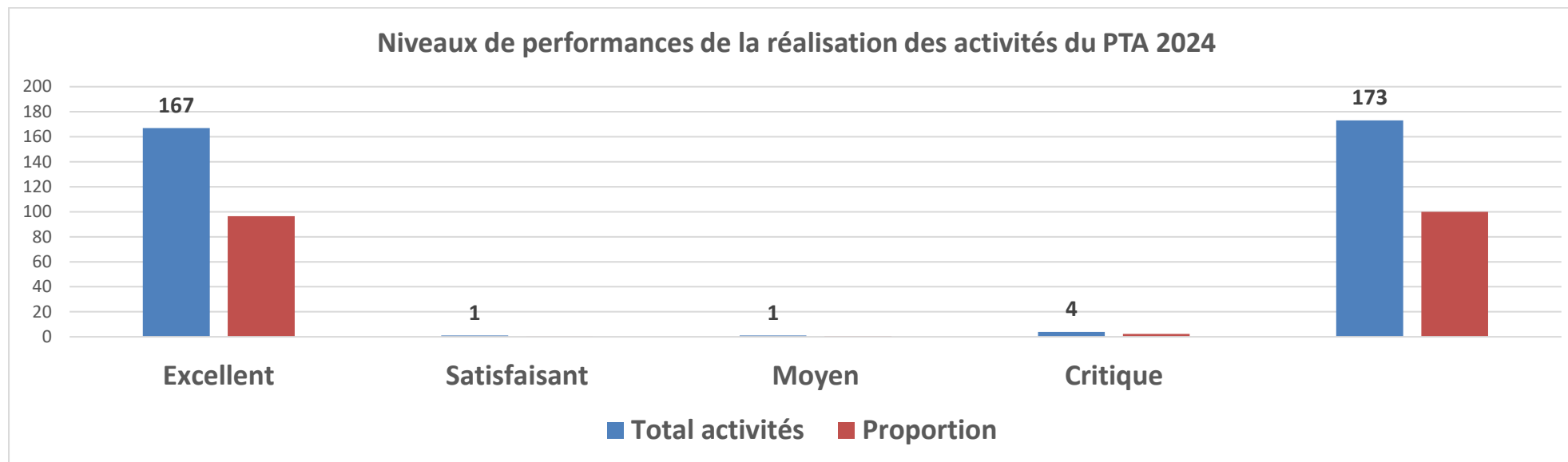
Pour son élaboration, le secrétariat technique de suivi et à l'évaluation du plan d'actions du PSD, a procédé à une collecte de données auprès des différentes structures de l'ENAREF. Les données recueillies ont permis d'élaborer une version provisoire du rapport de mise en œuvre du PTA au 31 décembre 2024 qui a été soumise au Conseil de direction pour amendements et validation.

I- DU NIVEAU D'ATTEINTE DES RÉSULTATS AU 31 DÉCEMBRE 2024

Au 31 décembre 2024, cent soixante-sept (167) activités ont été entièrement exécutées sur un total de cent soixante-treize (173) activités.

La combinaison des différents taux de réalisation permet de dégager un taux d'exécution physique globale du PTA estimé à **97,51%** contre **93,76%** en 2023 et **93,72%** soit une progression de **3,75 points** par rapport au taux enregistré en 2023 et de **3,79 points** par rapport au taux de 2022.

Graphique 1 : appréciation de la performance



Source: CCI-ENAREF, janvier 2025

Les données du graphique indiquent le niveau de performance dans la mise en œuvre des activités du PTA 2024.

Suivant la grille d'appréciation de la performance des structures publiques contenue dans le Décret 2017 N°2017-x62s PRES/PM/ MFPTPS portant modalités d'évaluation de la performance des structures de l'Administration publique, l'ENAREF enregistre :

- ☞ un niveau d'appréciation « **excellent** » pour cent soixante-sept (167) activités dont les taux d'exécution sont compris entre 90% et 100%;
- ☞ un niveau d'appréciation « **satisfaisant** » pour une (01) seule activité ayant un taux d'exécution compris entre 60% et 90%;
- ☞ un niveau d'appréciation « **moyen** » pour une (01) seule activité ayant un taux d'exécution sont compris entre 50% et 60% et

☞ un niveau d'appréciation «**critique**» pour quatre (04) activités ont des taux d'exécution compris entre 0% et 30%.

Les activités ont permis de mettre à jour et de dispenser cinq cent quatre-vingt-six (580) modules de la formation initiale au profit de deux cent quatre-vingt-dix-neuf (299) lauréats de la 35^{ème} promotion issus des cycles A, B et C et mis à la disposition des structures publiques, parapubliques, du secteur privé, des collectivités territoriales et des pays ayant inscrit des stagiaires. Également, treize (13) modules de formation ont été mis en ligne et tous les mémoires numérisés de l'ENAREF ont été mis en intranet

En outre, dix-sept (17) sessions de formation continue ont été organisées et évaluées dans le cadre de la mise en œuvre du programme de formation 2024 de l'ENAREF et de la convention de partenariat avec le Projet d'appui au renforcement de la gestion du foncier et des mines (PARGFM). Ces sessions ont permis de renforcer les capacités de Trois cent soixante - (360) cadres des administrations économiques et financières.

Dans le cadre de la démarche qualité, les acquis du Système de Management de la Qualité (SMQ) ont été consolidés si bien que le maintien du certificat a été obtenu suite à l'audit de suivi n°1. En outre, un audit interne a été organisé afin de déterminer si le système de management de la qualité est resté conforme au référentiel ISO 9001/2015. L'ENAREF a pris part au prix burkinabé de la qualité (PBQ) et a remporté le prix de l'excellence.

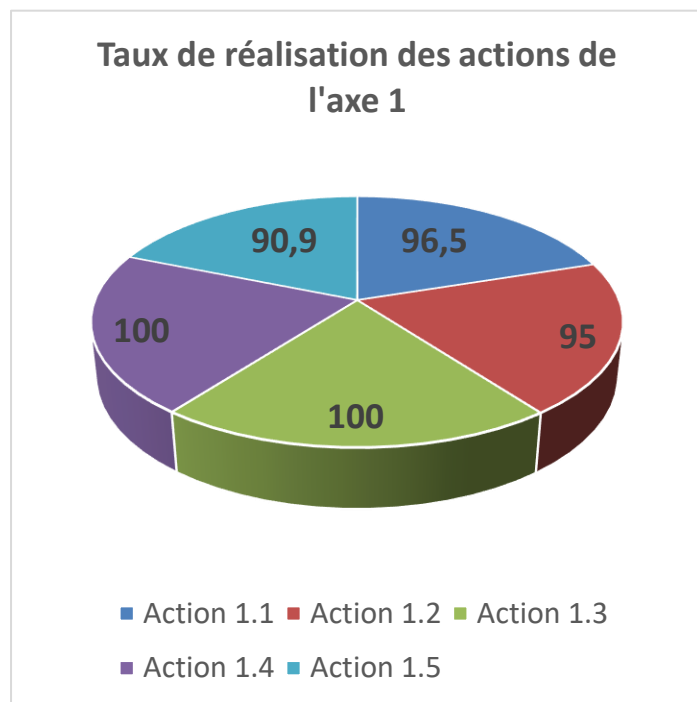
Outre les activités programmées et réalisées conformément au plan d'action, l'ENAREF a mis en œuvre les actions des formations certifiantes de la cohorte I de l'Initiative masse critique dans les quatre (04) programmes : *audit et contrôle interne, suivi-évaluation, comptabilité et gestion financière* de professionnels (IMCP). Une cérémonie officielle de sortie de cette promotion a été organisée conjointement avec les Universités Ouaga I Joseph KI ZERBO et Thomas SANKARA.

Tableau synthèse de réalisation des actions du PTA 2024

	Total activités A	Notes Pondérées des niveaux de réalisation B	Taux C = (B/A) *100
Action 1.1 : adaptation de la formation initiale aux besoins des clients	21	2000	96,50
Action 1.2 : valorisation de la formation continue	15	1425	95
Action 1.3 : développement de l'appui-conseil et de la consultance	01	100	100
Action 1.4 : modernisation des outils et pratiques pédagogiques	02	200	100
Action 1.5 : développement de la formation à distance	11	1100	90,90
Total axe 1	50	4725	94,50%
Action 2.1 : développement de la recherche appliquée en économie et finances	03	300	100
Action 2.2: Renforcement de la prospection et du marketing	04	400	100
Action 2.3 : développement du partenariat	07	700	100
Total axe 2	14	1400	100 %
Action 3.1 : amélioration du dispositif institutionnel et de pilotage	16	1600	100
Action 3.2 : amélioration de la planification, du contrôle et du suivi-évaluation des actions	16	1400	86,67
Action 3.3 : renforcement de la gestion des ressources financières	33	3245	98,46
Action 3.4 : amélioration de la gestion des infrastructures et équipements	11	1100	100,00
Action 3.5 : renforcement du dispositif de communication	22	2200	100,00
Action 3.6 : renforcement du système de documentation et d'archivage	11	1100	100,00
Total axe 3	109	10694,37	97,79%
Total PTA 2024	173	16720	97,51%

Source: CCI-ENAREF, janvier 2025

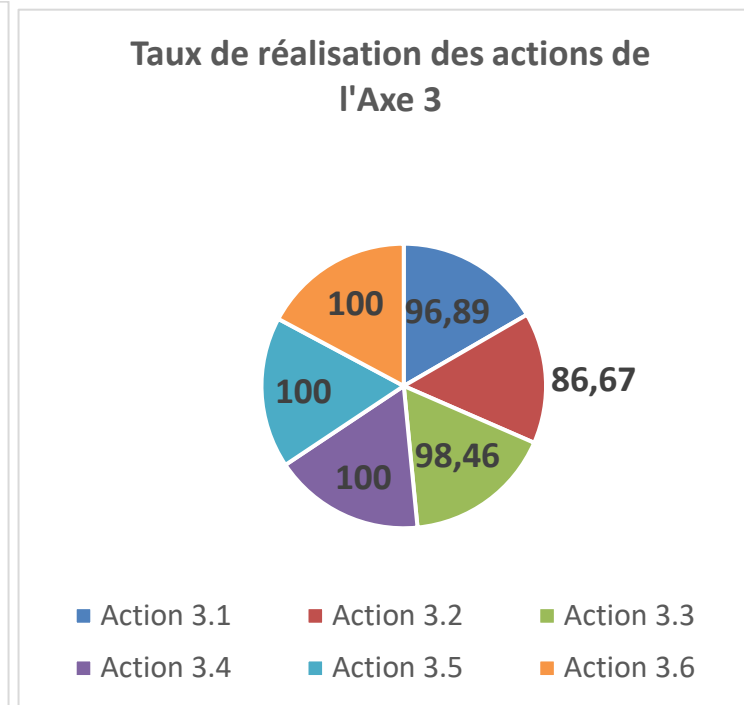
Graphique 2 : réalisation des actions de l'axe 1



Graphique 3 : réalisation des actions de l'axe 2



Graphique 4 : réalisation des actions de l'axe 3



Source : CCI-ENAREF, janvier 2025

De ces graphiques, il ressort que le Plan de travail annuel 2024 de l'ENAREF a été exécuté à un taux d'exécution physique globalement satisfaisant. En effet, pendant que l'axe n°1 affiche un taux moyen de réalisation de 96,50%, l'axe n°2, lui affiche 100% et l'axe n°3, un taux de 97,66%, dégageant ainsi, un taux général moyen de 97,51%.

CONCLUSION

Les activités du PTA 2024 contribuent à garantir une formation professionnelle de qualité et à développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques. A fin décembre, les cent soixante-treize (173) activités programmées ont atteint un niveau de réalisation satisfaisant. La mise en œuvre des activités du PTA 2024 n'a pas rencontré de difficultés majeures malgré le contexte national marqué par la reconquête du territoire, la résilience des populations face à la crise sécuritaire, toute chose qui a permis d'obtenir un taux d'exécution physique moyen de 97,51% en légère hausse par rapport aux taux de 2023 et 2022.

Pour l'année 2025, la perspective majeure sera l'effectivité du regroupement de l'ENAREF et de l'END pour la création de l'institut des finances publiques du Burkina (IFBP).

En outre, il est envisagé principalement l'élaboration d'un manuel de procédures administratives, financières et comptables de l'IFPB, l'élaboration d'un plan stratégique de développement (PSD) 2025_2029.

Par ailleurs, il est prévu la relecture des référentiels de formation et des syllabus de cours de l'ensemble des filières et cycles de la formation initiale.

S'appuyant sur les expériences de certification suivant la norme ISO 9001 version 2015 de l'ENAREF et de l'END, l'IFPB poursuivra la mise en œuvre des recommandations issues des différents audits et des revues de direction 2024 en vue de renforcer son Système de Management de la Qualité.

TABLEAU SYNTHÈSE DU RAPPORT DE MISE EN ŒUVRE DU PTA 2024 AU 31 DECEMBRE 2024

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques	Les produits de l'ENAREF contribuent à l'amélioration des performances des administrations en matière de gestion économique et financière	Taux de satisfaction des administrations bénéficiaires des produits de l'ENAREF	Rapport d'enquête de satisfaction	Les produits de l'ENAREF ont contribué à l'amélioration des performances des administrations en matière de gestion économique et financière	97,51%	Néant	DG
			Taux de la performance globale de l'ENAREF	Rapport d'enquête de satisfaction				
	Axe stratégique 1 : Modernisation et diversification des offres de formations	Les offres de formation sont pertinentes, attrayantes et en phase avec les évolutions technologiques et des métiers	Taux de satisfaction globale des bénéficiaires directs des offres de formation	Rapport d'enquête de satisfaction	Les offres de formation ont été pertinentes, attrayantes et en phase avec les évolutions technologiques et des métiers	96,50%	Néant	DG
			Taux de conformité des formations avec l'évolution des métiers	Rapport d'activités				
1.1	Action 1.1: Adaptation de la formation initiale aux besoins des clients	Les offres de formation initiale sont conformes aux réformes et aux besoins des administrations	Taux de conformité des offres de formation initiale aux besoins des administrations	Rapport du conseil scientifique	Les offres de formation initiale sont conformes aux réformes et aux besoins des administrations économiques et financières	95,24%	Néant	DG

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
		économiques et financières						
1.1.1	Organiser les inscriptions et les réinscriptions des stagiaires	Cinq cent dix-neuf (519) stagiaires de la première année issus des concours directs et professionnels de la Fonction publique sont accueillis et inscrits	Proportion de stagiaires issus des concours directs et professionnels accueillis et inscrits dans le logiciel	Registre d'inscription des stagiaires	Cinq cent dix-neuf (519) stagiaires de la première année, issus des concours directs et professionnels de la Fonction publique ont été accueillis et inscrits	100%	Néant	DFI
1.1.2		Quatre-vingt-dix (90) stagiaires issus des tests de niveau d'entrée à l'ENAREF sont inscrits	Proportion de stagiaires issus des tests de niveau d'entrée inscrits dans le logiciel	Registre d'inscription des stagiaires	Deux cent quinze (215) stagiaires issus des tests de niveau d'entrée à l'ENAREF ont été inscrits	100%	Néant	DFI
1.1.3		Trois cent quatre-vingt (380) stagiaires de deuxième année sont réinscrits	Proportion de stagiaires réinscrits dans le logiciel	Registre d'inscription des stagiaires	Trois cent quatre-vingt (380) stagiaires ont été réinscrits en deuxième année	100%	Néant	DFI
1.1.4	Organiser les sessions du conseil des enseignants de l'ENAREF	Deux (02) sessions du conseil des enseignants de l'ENAREF sont organisées	Nombre de sessions organisées	Comptes rendus des sessions	Deux (02) sessions du conseil des enseignants de l'ENAREF ont été organisées	100%	Néant	DFI
1.1.5	Administrer les modules de la formation initiale	Cinq cent quatre-vingt-six (580) modules de la formation initiale sont administrés	Proportion de modules administrés	Rapport d'activités	Les cinq cent quatre-vingt-six (580) modules de la formation initiale ont été entièrement exécutés	100%	Néant	DFI
1.1.6	Organiser les stages pratiques des élèves des cycles A2, B2 et C2	Les stages pratiques des élèves sont organisés	Disponibilité de l'arrêté de mise en position de stage des élèves auprès des structures du MEFP	L'arrêté de mise en position de stage des élèves	Les élèves des cycles C, B et A ont effectué leur stage pratique	100%	Néant	DFI

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
1.1.7	Evaluer les enseignements dispensés	Deux cent (200) enseignements dispensés sont évalués	Proportion d'enseignements dispensés évalués	Rapports d'évaluation des enseignements	Deux cent (200) enseignements dispensés ont été évalués Les résultats d'évaluation sont disponibles	100%	Néant	DFI/SG
1.1.8	Organiser les séminaires au profit des élèves du cycle A2	Dix-huit (18) séminaires thématiques et méthodologiques sont organisés au profit des élèves du cycle A2	Proportion de séminaires thématiques et méthodologiques organisés	Rapport d'organisation	Dix-huit (18) séminaires de méthodologie de rédaction de mémoire ont été organisés au profit des élèves du cycle A2	100%	Néant	DFI
1.1.9	Organiser l'homologation des thèmes et des protocoles de recherche	L'homologation des thèmes et des protocoles de recherche est organisée	Rapport du comité d'homologation	Rapport d'activités	Les thèmes et les protocoles de recherche ont été homologués	100%	Néant	DFI
1.1.10	Organiser les soutenances de mémoire de la session au profit des élèves du cycle A2	Les soutenances de mémoire au profit des cent seize (116) stagiaires du cycle A2 sont organisées	Proportion d'élèves du cycle A2 ayant soutenu leur mémoire	Procès-verbal de délibération sur les résultats	Les soutenances de mémoire des cent seize (116) stagiaires du cycle A2 ont été organisées	100%	Néant	DFI
1.1.11	Organiser les sessions de délibérations sur les résultats scolaires de la formation initiale	Huit (08) sessions de délibérations sur les résultats scolaires de la formation initiale sont organisées	Proportion de sessions de délibérations organisées	Procès-verbaux de délibération sur les résultats scolaires	Les huit (08) sessions de délibération sur les résultats scolaires ont été organisées	100%	Néant	DFI
1.1.12	Etablir les attestations de succès des élèves par le logiciel	Trois cent soixante-quatorze (374) attestations de succès aux examens des élèves sont établies par le logiciel	Nombre d'attestations produites par le logiciel	Registre de retrait des attestations	Trois cent soixante-quatorze (374) attestations de succès ont été établies	100%	Néant	DFI

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
1.1.13	Etablir les certificats administratifs et/ou certificats de scolarité des élèves par le logiciel BONEL SCHOOL	Les certificats administratifs et/ou certificats de scolarité des élèves sont établis par le logiciel	Nombre de certificats administratifs établis par le logiciel	Certificats administratifs et certificats de scolarité signés	Cinq (05) certificats administratifs collectifs et 898 certificats de scolarité ont été établis à partir du logiciel BONEL SCHOOL	100%	Néant	DFI
1.1.14	Traiter et acheminer les dossiers de reclassement et/ou d'intégration des élèves en fin de formation	Les dossiers de reclassement et/ou d'intégration des élèves en fin de formation sont traités et acheminés	Nombre de dossiers de reclassement et/ou d'intégration traités	Bordereau d'envoi	Les dossiers de reclassement et/ou d'intégration des stagiaires en fin de formation ont été traités et acheminés	100%	Néant	DFI
1.1.15	Elaborer les modules de cours	Cent cinquante (150) modules de cours sont élaborés	Nombre de modules élaborés	Rapport d'activités	Cent soixante (160) modules de cours ont été élaborés par les enseignants	100%	Néant	DFI
1.1.16	Valider les modules de la formation initiale	Cent cinquante (150) modules de la formation initiale sont validés	Nombre de modules validés	Rapport du Conseil scientifique	Aucun module de la formation initiale n'a été validé	00%	Néant	DFI
1.1.17	Elaborer le projet de décision fixant le calendrier de l'année scolaire 2024-2025	Le projet de décision fixant le calendrier de l'année scolaire 2024-2025 est élaboré	Disponibilité de la décision de calendrier scolaire	Rapports d'activités	Le projet de décision fixant le calendrier de l'année scolaire 2024-2025 a été élaboré	100%	Néant	DFI
1.1.18	Tenir la revue de processus du Pr2_GFI	La revue du processus Pr2_GFI est tenue	Disponibilité du compte rendu de la revue	Rapport d'activités	La revue de processus Pr2_GFI a été tenue en janvier 2024	100%	Néant	Pilote Pr2_GFI
1.1.19	Mettre en œuvre les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 sont mises en œuvre	Nombre de recommandations mises en œuvre	Rapport d'activités	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 ont mises en œuvre	100%	Néant	Pilote Pr2_GFI

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
1.1.20	Elaborer le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pr2_GFI	Disponibilité du plan d'actions	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pr2_GFI a été élaboré	100%	Néant	Pilote Pr2_GFI
1.1.21	Mettre en œuvre le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pr2_GFI est mis en œuvre	Rapport de mise en œuvre du plan d'actions	Rapport d'activités	Le plan d'actions face aux risques et aux opportunités a été mise en œuvre	100%	Néant	Pilote Pr2_GFI
1.2	Action 1.2 : Valorisation de la formation continue	Les offres de formations continues sont en adéquation avec les besoins des clients	Taux de conformité des offres de formation continue aux besoins des clients	Rapport d'activités	Les offres de formations continues ont été mis en adéquation avec les besoins des clients	95%	Néant	DG
1.2.1	Organiser la collecte et le traitement des besoins de formation des administrations publiques et privées	La collecte et le traitement des besoins de formation des administrations publiques et privées est organisée	Disponibilité du rapport de collecte des besoins	Rapport d'activités	La collecte et le traitement des besoins de formation des administrations publiques et privées a été organisée	100%	Néant	DRFC/ CAT
1.2.2	Elaborer le programme de formation continue 2025	Le programme de formation continue 2025 est élaboré	Disponibilité du programme	Rapport d'activités	Le programme de formation continue 2025 a été élaboré	100%	Néant	DRFC
1.2.3	Elaborer les modules de formation continue 2024	Dix (10) modules de formation continue sont élaborés	Proportion de modules de formation continue élaborés	Rapport d'activités	Douze (12) modules de formation continue ont été élaborés.	100%	Néant	DRFC

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
1.2.4	Inscrire les participants aux sessions de formation continue	Cent cinquante (150) participants aux sessions de formation continue sont inscrits	Proportion de participants inscrits aux sessions de formation continue	Liste des participants inscrits aux sessions	Trois cent soixante - (360) inscriptions ont été enregistrées.	100%	Néant	DRFC
1.2.5	Organiser les sessions de formation continue du catalogue et du plan intégré de formation du PARGFM	Dix (10) sessions de formation continue sont organisées	Proportion de sessions de formation continue tenues	Rapport d'activités	dix-sept (17) sessions de formation continue ont été organisées.	100%	Néant	DRFC
1.2.6	Evaluer les sessions de formation continue tenues	Les sessions de formation continue tenues sont évaluées	Taux de satisfaction des participants aux sessions de formation continue	Rapport d'activités	Les sessions de formation continue tenues ont été évaluées	100%	Taux moyen de satisfaction des participants aux sessions de formation : 95,65%	DRFC
1.2.7	Organiser avec l'Université Senghor d'Alexandrie, le recrutement de quarante-cinq (45) auditeurs pour les deux (02) masters professionnels (FGE, APE) au titre de l'année 2023-2024	Le recrutement de quarante-cinq (45) auditeurs pour les deux (02) masters professionnels est organisé	Proportion d'auditeurs recrutés	Rapports d'activités	Le recrutement de la nouvelle cohorte des auditeurs a été lancé et est cours	25%	Néant	DRFC

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
1.2.8	Ouvrir les masters en collaboration avec l'Université Senghor d'Alexandrie	Trois (03) niveaux de masters sont ouverts	Proportion de niveaux de masters ouverts	Rapports d'activités	Les trois (03) niveaux de master prévus pour 2024-2025 ont été ouverts.	100%	Néant	DRFC
1.2.9	Exécuter les programmes de formation des masters en collaboration avec l'université Senghor d'Alexandrie	Six cent (600) heures de cours des programmes de formation des masters sont exécutés	Taux d'exécution des programmes des Masters	Rapports d'activités	Le volume horaire total administré est de 650 heures.	100%	Néant	DRFC
1.2.10	Homologuer les thèmes de mémoire des auditeurs des Masters APE et FGE	Les thèmes de mémoire des auditeurs des Masters APE et FGE sont homologués	Rapport de la session d'homologation des thèmes de mémoires	Rapports d'activités	Les thèmes de mémoires des auditeurs ayant déposés leur protocole ont été homologués. Le rapport est disponible.	100%	Néant	DRFC
1.2.11	Organiser les soutenances de mémoire au profit des auditeurs des Masters FGE et APE ayant déposé les mémoires	Les soutenances de mémoire au profit des auditeurs des masters FGE et APE ayant déposé les mémoires sont organisées	Nombre d'auditeurs ayant soutenu leur mémoire	Procès-verbal de délibération sur les résultats	Les soutenances de mémoire au profit des auditeurs des masters FGE et APE ayant déposé les mémoires ont été organisées. Les dix-huit (18) auditeurs ayant déposé leur mémoire ont effectivement soutenu.	100%	Néant	DRFC
1.2.12	Tenir la revue de processus Pr3-GFC	La revue du processus Pr3-GFC est tenue	Disponibilité du compte rendu de la revue	Rapport d'activités	Les deux (02) revues de processus ont été tenues en janvier et Août 2024.	100%	Néant	Pilote Pr3-GFC
1.2.13	Mettre en œuvre les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 sont mises en œuvre	Nombre de recommandations mises en œuvre	Rapport d'activités	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 ont été mises en œuvre	100%	Néant	Pilote Pr3-GFC

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
1.2.14	Elaborer le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pr3-GFC	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pr3-GFC est élaboré	Disponibilité du plan d'actions	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pr3-GFC a été élaboré	100%	Néant	Pilote Pr3-GFC
1.2.15	Mettre en œuvre le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pr3-GFC est mis en œuvre	Rapport de mise en œuvre du plan d'actions	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pr3-GFC a été mise en œuvre	100%	Néant	Pilote Pr3-GFC
1.3	Action 1.3 Développement de l'appui-conseil et de la consultance	L'appui conseil et la consultance sont développés	Nombre des activités d'appui conseil et de consultance	Rapport d'activités	L'appui conseil et la consultance ont été partiellement développés	100%	Néant	SG
1.3.2	Conduire les missions d'appui conseil et de consultance	Les services d'appui conseil et de consultance demandés par les clients (Manuel de procédure, audits, plan de formation, diagnostic organisationnel, les recrutements de personnels) sont produits	Nombre de services d'appui conseil et de consultance produits	Rapport d'activités	Appui au recrutement deux agents du BUNASOL et d'agents de la police nationale pour la formation initiale	100%	Néant	CAT
1.4	Action 1.4: Modernisation des outils et pratiques pédagogiques	Les outils et pratiques pédagogiques sont conformes aux normes et aux exigences des	Taux de conformité des outils pédagogiques	Rapport d'évaluation des enseignements	Les outils et pratiques pédagogiques ont été conformes aux normes et	100%	Néant	SG/DFI

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
		évolutions technologiques	Taux de conformité des pratiques pédagogiques		aux exigences des évolutions technologiques			SG/DFI
1.4.1	Organiser les visites/supervision aux stagiaires des cycles A, B et C deuxième année	Les missions de visites/supervision aux stagiaires des cycles A, B et C deuxième année sont organisées	Rapports de mission des équipes superviseurs	Rapport d'activités	Les missions de visites/supervision aux stagiaires des cycles C, B et A deuxième année ont été organisées	100%	Néant	DFI
1.4.2	Réaliser un voyage d'étude au profit de cinq (05) enseignants	Un voyage d'étude est réalisé au profit de cinq (05) enseignants	Proportion d'enseignants ayant effectué le voyage	Rapport de mission du voyage d'études	Le voyage d'étude au profit de cinq (05) enseignants a été réalisé	100%	Néant	DFI
1.5	Action 1.5: Développement de la formation à distance	La formation à distance est effective	Taux d'opérationnalisation de la formation en ligne	Rapport d'activités	La formation à distance n'est pas encore effective	90,90%	Néant	DG/SG
1.5.1	Assurer le renforcement des capacités des acteurs de la formation à distance	Vingt-cinq (25) formateurs sont formés en structuration d'un cours en ligne	Proportion de formateurs formés en structuration d'un cours en ligne	Rapport de formation	Les vingt-cinq (25) formateurs ont été formés en structuration d'un cours en ligne	100%	Néant	DRH/ SI/PRM
1.5.2		Vingt-cinq (25) formateurs sont formés en médiatisation	Proportion de formateurs formés en médiatisation	Rapport de formation	Les vingt-cinq (25) formateurs ont été formés en médiatisation	100%	Néant	DRH/ SI/PRM
1.5.3		Vingt-cinq (25) formateurs sont formés en prise en main de la plateforme de formation à distance	Proportion de formateurs formés en prise en main d'une plateforme de formation à distance	Rapport de formation	Les vingt-cinq (25) formateurs ont été formés en prise en main de la plateforme de formation à distance	100%	Néant	DRH/ SI/PRM

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
1. 5.4		Vingt-cinq (25) formateurs sont formés en techniques de tutorat d'une formation à distance	Proportion de formateurs formés en techniques de tutorat d'une formation à distance	Rapport de formation	Vingt-cinq (25) formateurs n'ont pas encore été formés en techniques de tutorat d'une formation à distance	100%	Néant	DRH/ SI/PRM
1. 5.5		La coordination du dispositif FOAD est assurée	Nombre de rapports de suivi et de coordination produits	Rapport d'activités	La coordination du dispositif FOAD a été assurée	100%	Néant	SI/ DFI
1. 5.6		Deux (02) agents sont formés en techno pédagogie (allocation d'étude)	Proportion d'agents formés en techno pédagogie	Rapport de formation	Les deux (02) agents n'ont pas été formés en techno pédagogie	00%	Néant	DRH/ SI/PRM
1. 5.7	Assurer le suivi de la maintenance du matériel informatique et réseau informatique de l'ENAREF	Le suivi de la maintenance du matériel informatique et réseau informatique de l'ENAREF est assuré	Nombre d'actions de maintenances suivies	Rapport de suivi des maintenances	Le suivi de la maintenance du matériel informatique et réseau informatique de l'ENAREF a été assuré	100%	Néant	DRH/ SI/PRM
1. 5.8	Elaborer les modules de cours à mettre en ligne	Dix (10) modules de cours à mettre en ligne sont élaborés	Proportion de modules de formation à mettre en ligne élaborés	Rapport d'activités	Treize (13) modules de cours à mettre en ligne ont été élaborés Cependant, la formation des enseignants sur la structuration des modules à mettre en ligne a eu lieu. Un chronogramme a été élaboré pour l'élaboration et la mise en ligne des modules	100%	Néant	DFI

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
1.5.9	Mettre en ligne des modules de formation	Dix (10) modules de formation sont mis en ligne	Proportion de modules de formation mis en ligne	Rapport d'activités	Treize (13) modules de formation ont été mis en ligne	100%	Néant	SI/DFI
1.5.10	Acquérir des vidéoprojecteurs pour équiper les salles de classe	Neuf (09) vidéoprojecteurs sont acquis pour équiper les salles de classe	Proportion de vidéoprojecteurs acquis	PV de réception des vidéoprojecteurs	Les neuf (09) vidéoprojecteurs ont été acquis pour équiper les salles de classe	100%	Néant	SI/PRM/DAF/DFI
1.5.11	Former les enseignants à la conception et à l'utilisation d'outils pédagogiques modernes	Les enseignants sont formés à la conception et à l'utilisation d'outils pédagogiques modernes	Proportion des enseignants formés à la conception et à l'utilisation d'outils pédagogiques modernes	Rapport d'activités	Les enseignants ont été formés à la conception et à l'utilisation d'outils pédagogiques modernes	100%	Néant	SI/DFI/DRH
2	Axe stratégique 2 : Développement de la recherche appliquée, de la prospection et du partenariat	La recherche, la prospection et le partenariat contribuent à l'amélioration des offres de l'ENAREF et au partage des connaissances dans le domaine de l'économie et des finances publiques	Taux d'auto financement	Rapport d'activités	La recherche, la prospection et le partenariat contribuent à l'amélioration des offres de l'ENAREF et au partage des connaissances dans le domaine de l'économie et des finances publiques	100%	Néant	DFI
			Taux de satisfaction des utilisateurs des résultats de la recherche Nombre de personne touchées par les résultats de la recherche	Rapport d'enquête de satisfaction				
2.1	Action 2.1: Développement de la recherche appliquée en économie et finances	La recherche appliquée apporte des réponses aux problèmes de gestion économique et	Nombre d'articles publiés	Rapport d'activité	La recherche appliquée apporte des réponses aux problèmes de gestion économique et financières	100%	Néant	DRFC

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
		financières des administrations publiques et privées			des administrations publiques et privées			
2.1.1	Publier des articles sur les finances publiques dans la revue « ENAREF infos »	Deux (02) articles sur les finances publiques sont publiés dans la revue « ENAREF infos »	Proportion d'articles publiés	Rapport d'activités	Deux (02) articles sur les finances publiques ont été publiés dans la revue « ENAREF infos »	100%	Néant	DRFC
2.1.2	Organiser des communications/réflexions sur les problématiques liées aux finances publiques au niveau national et communautaire	Deux (02) communications/réflexions sur les problématiques liées aux finances publiques au niveau national et communautaire sont organisées	Proportion de communications/réflexions organisées	Rapport d'activités	Quatre (04) communications/réflexions sur les problématiques liées aux finances publiques au niveau national et communautaire ont été organisées	100%	Néant	DRFC
2.1.3	Délivrer des attestations de mérite aux élèves ayant produit les meilleurs mémoires de fin de cycle et les anciens enseignants	Des attestations de mérite sont délivrées à dix (10) élèves ayant produit les meilleurs mémoires de fin de cycle et à cinq (05) enseignants	Proportion d'attestations délivrées	Rapport d'activités	Des attestations de mérite ont été délivrées à dix (10) élèves ayant produit les meilleurs mémoires de fin de cycle et à cinq (05) enseignants.	100%	Néant	DFI
2.2	Action 2.2: Renforcement de la prospection et du marketing	Le portefeuille clients de l'ENAREF est diversifié et fidélisé	Taux d'accroissement du portefeuille clients	Rapport d'activités	Le portefeuille clients de l'ENAREF a été diversifié et fidélisé	100%	Néant	DG/ CAT
2.2.1	Effectuer des sorties (missions) de prospection au Gabon et en Guinée	Deux (02) missions de prospection sont effectuées au Gabon et en	Proportion de missions effectuées à l'étranger	Rapports de mission	Deux (02) missions de prospection ont été effectuées au Gabon et en Guinée	100%	Néant	CAT

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
	Bissau en vue de présenter les offres de formation de l'ENAREF	Guinée Bissau en vue de présenter les offres de formation de l'ENAREF			Bissau en vue de présenter les offres de formation de l'ENAREF			
2.2.2	Effectuer des missions de prospection et de formalisation de partenariat en Centrafrique, au Tchad et au Congo Brazzaville	Trois (03) missions de prospection et de formalisation des partenariats sont effectuées	Proportion de missions de prospection et de formalisation des partenariats effectuées	Rapports de mission	Les trois (03) missions de prospection et de formalisation des partenariats ont été effectuées en Centrafrique, au Tchad et au Congo Brazzaville	100%	Néant	CAT
2.2.3	Effectuer des sorties (mission) de prospection auprès des Collectivités Territoriales pour présenter les offres de formation de l'ENAREF	Des sorties de prospection en vue de présenter les offres de formation de l'ENAREF sont effectuées	Proportion de Collectivités Territoriales touchées par les actions de prospection	Rapport de mission	Les sorties de prospection ont été effectuées auprès de soixante-cinq (65) Collectivités Territoriales en vue de présenter les offres de formation de l'ENAREF	100%	Néant	CAT
2.2.4	Présenter les offres de formation aux partenaires nationaux et étrangers	Les offres de formation sont présentées aux partenaires nationaux et étrangers	Nombre de partenaires touchés par les présentations des offres de formation	Rapport d'activités	Les offres de formation ont été présentées aux partenaires nationaux et étrangers	100%	Néant	CAT
2.3	Action 2.3: Développement du partenariat	Le portefeuille de partenaires est diversifié et améliore la conduite des actions de l'ENAREF	Nombre de conventions de partenariat signées	Rapport d'activités	Le portefeuille de partenaires a été diversifié et améliore la conduite des actions de l'ENAREF	100%	Néant	CAT/CCI
2.3.1	Renouveler et signer des conventions avec trois télévisions, trois (03) organes de presse écrite et une presse en ligne	Les conventions avec trois (03) télévisions (3tv, RTB, BF1), trois (03) organes de presse écrite (Sidwaya, le Pays et l'économiste du	Proportion de conventions renouvelées et signées	Rapport d'activités	Les conventions avec trois (03) télévisions (3tv, RTB, BF1), trois (03) organes de presse écrite (Sidwaya, le Pays et l'économiste du Faso) et	100%	Néant	DAF/ PRM/ SCRIP

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
		Faso) et une presse en ligne : leFaso.net sont signées			une presse en ligne : leFaso.net ont été signées			
2.3.2	Suivre les partenariats de l'ENAREF	Les partenariats de l'ENAREF sont suivis	Disponibilité du rapport de suivi	Rapport de suivi des partenariats	Les partenariats de l'ENAREF ont été suivis et un rapport de suivi a été produit	100%	Néant	DAF/ PRM/ SCRP
2.3.3	Evaluer les partenariats existants de l'ENAREF	Les partenariats existants de l'ENAREF sont évalués chaque année	Disponibilité du rapport d'évaluation	Rapport d'évaluation	Les partenariats existants de l'ENAREF ont été évalués	100%	Néant	CAT/CCI
2.3.4	Tenir la revue de processus Pr1_GPRIS	La revue du processus Pr1_GPRIS est tenue	Disponibilité du compte rendu de la revue	Rapport d'activités	La revue de processus a été tenue en janvier 2024	100%	Néant	Pilote Pr1_GPRIS
2.3.5	Mettre en œuvre les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 sont mises en œuvre	Nombre de recommandations mises en œuvre	Rapport d'activités	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 ont été mises en œuvre	100%	Néant	Pilote Pr1_GPRIS
2.3.6	Elaborer le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pr1_GPRIS	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pr1-GPRIS est élaboré	Disponibilité du plan d'actions	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pr1_GPRIS a été élaboré	100%	Néant	Pilote Pr1_GPRIS
2.3.7	Mettre en œuvre le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pr1_GPRIS est mis en œuvre	Rapport de mise en œuvre du plan d'actions	Rapport d'activités	Trois (03) actions sur six (06) du plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pr1_GPRIS ont été mise en œuvre	100%	Néant	Pilote Pr1_GPRIS

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
3	Axe stratégique 3 : Renforcement des capacités organisationnelles et opérationnelles	Le pilotage et les capacités opérationnelles de l'école sont renforcés	Taux de satisfaction globale du personnel Maintien de la certification ISO 9001	Rapport d'activités	Le pilotage et les capacités opérationnelles de l'école ont été renforcés	97,66%	Néant	DG/SG
			Taux de mise en œuvre physique et financier du PSD	Rapport d'activités				
3.1	Action 3.1 : Amélioration du dispositif institutionnel et de pilotage	Le cadre institutionnel et le pilotage sont adaptés	Proportion de textes relus	Rapport d'activités	Le cadre institutionnel et le pilotage ont été adaptés	100%	Néant	DG/SG
			Proportion des sessions de cadres de concertation tenus	Rapport d'activités				
3.1.1	Elaborer les outils de pilotage	Les outils de pilotage (lettres de missions et fiches d'indication des attentes) sont élaborés	Disponibilité des outils de pilotage	Lettres de missions et fiches d'indication des attentes élaborés	Les outils de pilotage (lettres de missions et fiches d'indication des attentes) ont été élaborés	100%	Néant	CCI
3.1.2	Elaborer le projet de performance 2024	Le projet de performance 2024 est élaboré	Disponibilité du projet de performance	Rapport d'activités	Le projet de performance 2024 a été élaboré	100%	Néant	CCI/CAT
3.1.3	Organiser et/ tenir les cadres de concertation	Les cadres de concertation sont tenus : - 20 conseils de direction - 02 sessions ordinaires du CA - 02 Assemblées générales ordinaires du personnel	Proportion de cadres de concertation tenus	Les comptes rendus et procès-verbaux des cadres de concertation tenus	Les cadres de concertation ont été tenus : - 21 conseils de direction - 02 sessions ordinaires du CA - 02 Assemblées générales ordinaires du personnel	100%	Néant	DG/SG/ DRH/DAF

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
		- 2 rencontres avec les partenaires sociaux			- 2 rencontres avec les partenaires sociaux			
3.1.4	Organiser la revue de direction 2023	La revue de direction 2023 est organisée	Disponibilité du rapport de la revue de direction 2023	Rapport d'activités	La revue de direction 2023 a été organisée	100%	Néant	PM1/ RQ
3.1.5	Mettre à jour le registre d'immatriculation des élèves de l'ENAREF	Le registre d'immatriculation des élèves de l'ENAREF est mis à jour	Disponibilité du registre des élèves de l'ENAREF	Registre matricule des élèves	Le registre d'immatriculation des élèves de l'ENAREF a été mis à jour	100%	Néant	DFI
3.1.6	Elaborer l'annuaire statistique 2022-2023	L'annuaire statistique 2022-2023 est élaboré	Disponibilité de l'annuaire statistique 2022-2023	L'annuaire statistique 2022-2023	L'annuaire statistique 2022-2023 a été élaboré.	100%	Néant	DFI
3.1.7	Organiser une rencontre des anciens élèves de l'ENAREF y compris ceux de huit (08) pays en vue de les mettre en réseau	Une rencontre des anciens élèves de l'ENAREF de huit (08) pays est tenue	Disponibilité du compte rendu de la rencontre	Rapport d'activités	La rencontre des anciens élèves de l'ENAREF a été organisée et le réseau des Alumni de l'ENAREF a été mis en place	100%		CAT/CCI
3.1.8	Relire l'organigramme et les statuts particuliers de l'ENAREF	L'organigramme et les statuts particuliers de l'ENAREF sont relus	Disponibilité du projet d'organigramme	Projet d'organigramme	L'organigramme et les statuts particuliers de l'ENAREF ont été relus	100%	Néant	CAT/CCI
3.1.9	Réaliser l'enquête de satisfaction des clients et du personnel de l'ENAREF	L'enquête de satisfaction des clients et du personnel de l'ENAREF est réalisée	Disponibilité des rapports d'enquête de satisfaction des clients et du personnel	Rapport d'enquête de satisfaction des clients Rapport d'enquête de	L'enquête de satisfaction des clients et du personnel de l'ENAREF, édition 2024. a été réalisée	100%	Néant	CAT/CCI

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
				satisfaction du personnel				
3.1.10	Organiser des tests de niveau d'entrée à l'ENAREF au niveau national	Deux (02) tests de niveau d'entrée à l'ENAREF sont organisés au niveau national	Proportion de tests de niveau d'entrée à l'ENAREF organisés	Procès-verbaux des délibérations sur les résultats des tests	Trois (3) tests de niveau d'entrée à l'ENAREF ont été organisés	100%	Néant	CAT/CCI
3.1.11	Organiser un test de niveau d'entrée à l'ENAREF en Guinée Conakry	Le test de niveau d'entrée à l'ENAREF en Guinée Conakry est organisé	Nombre de test de niveau d'entrée à l'ENAREF organisés à l'étranger	Procès-verbal de délibération sur les résultats du test	Le test de niveau d'entrée à l'ENAREF en Guinée Conakry a été organisé	100%	Néant	CAT/CCI
3.1.12	Organiser des séances de sensibilisation sur la corruption	Deux (02) séances de sensibilisation sur la corruption sont organisées	Proportion des séances de sensibilisation	Rapport d'activités	Deux (02) séances de sensibilisation sur la corruption ont été organisées au profit des élèves	100%	Néant	CAC/ENAREF
3.1.13	Tenir la revue de processus	La revue du processus Pm1_PST est tenue	Disponibilité du compte rendu de la revue	Rapport d'activités	La revue du processus Pm1_PST a été tenue	100%	Néant	Pilote Pm1_PST
3.1.14	Mettre en œuvre les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2022	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 sont mises en œuvre	Nombre de recommandations mises en œuvre	Rapport d'activités	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 ont été mise en œuvre	100%	Néant	Pilote Pm1_PST
3.1.15	Elaborer le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pm1_PST	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pm1_PST est élaboré	Disponibilité du plan d'actions	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Pm1_PST a été élaboré	100%	Néant	Pilote Pm1_PST
3.1.16	Mettre en œuvre le plan d'action face aux risques	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Rapport de mise en œuvre du plan d'actions	Rapport d'activités	Les quatre (04) actions du plan d'actions face aux risques ont été mises en œuvre	100%	Néant	Pilote Pm1_PST

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
	et aux opportunités du processus Pm1_PST	Pm1_PST est mis en œuvre						
3.2	Action 3.2 Amélioration de la planification, du contrôle et du suivi-évaluation des actions	Le système de planification, du contrôle et du suivi-évaluation des actions de l'école est renforcé	Nombre de documents de planification produits Taux de production des rapports de suivi de la mise en œuvre du PSD	Rapport d'activités Rapport d'activités	Le système de planification, du contrôle et du suivi-évaluation des actions de l'école est renforcé	86,67%	Néant	CCI/CAT
3.2.1	Tenir les sessions du Secrétariat technique de suivi et de l'évaluation du Plan d'action du PSD	Les quatre (04) sessions du Secrétariat technique de suivi et de l'évaluation du Plan d'action du PSD sont tenues	Proportion de sessions du Secrétariat technique tenues	Rapports des sessions	Les quatre (04) sessions du Secrétariat technique de suivi et de l'évaluation du Plan d'action du PSD ont été tenues	100%	Néant	CCI/ST
3.2.2	Elaborer les outils de suivi et de l'évaluation	Les rapports trimestriels, le rapport annuel de mise en œuvre du PTA ainsi que le rapport annuel de performance sont élaborés	Nombre d'outils de suivi et de l'évaluation élaborés	Disponibilité des différents rapports	Les rapports trimestriels, le rapport annuel de mise en œuvre du PTA ainsi que le rapport annuel de performance ont été élaborés	100%	Néant	CCI/ST
3.2.3	Organiser l'évaluation finale de la mise en œuvre du PSD 2020-2024	L'évaluation finale de la mise en œuvre du PSD 2020-2024 est organisée	Disponibilité du rapport d'évaluation finale du PSD	Rapport d'évaluation finale du PSD	L'évaluation finale de la mise en œuvre du PSD 2020-2024 a été organisée	80%	Néant	CCI/ST
3.2.4	Elaborer le PSD 2025_2029 de l'ENAREF	Le PSD 2025_2029 de l'ENAREF est élaboré	Disponibilité du PSD 2025_2029 de l'ENAREF	PSD 2025_2029 de l'ENAREF	Le PSD 2025_2029 de l'ENAREF n'a pas encore été élaboré. Les TDR et la note de cadrage ont été élaborés	20%	Néant	CCI/ST

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
3.2.5	Organiser un audit interne	L'audit interne est organisé	Disponibilité du rapport d'audit interne	Le rapport de l'audit interne	L'audit interne a été organisé	100%	Néant	RQ
3.2.6	Suivre et évaluer les processus du SMQ	Les onze (11) processus du SMQ sont suivis et évalués	Disponibilité du rapport de suivi et d'évaluation des processus	Rapport de suivi et d'évaluation	Les onze (11) processus du SMQ ont été suivis et évalués au cours de l'année 2024	100%	Néant	RQ
3.2.7	Organiser l'audit de suivi n°2	L'audit de suivi n°2 est organisé	Disponibilité du rapport de l'audit de suivi	Le rapport de l'audit de suivi	L'audit de suivi n°2 a été organisé	100%	Néant	RQ
3.2.8	Organiser l'évaluation des prestataires et fournisseurs de l'ENAREF	Les prestataires et fournisseurs de l'ENAREF sont évalués	Disponibilité du rapport d'évaluation des prestataires et fournisseurs	Rapport d'évaluation	Les prestataires et fournisseurs de l'ENAREF n'ont pas encore été évalués	100%	Néant	PRM/RQ
3.2.9	Mettre en œuvre les recommandations issues des différents audits et de la revue de direction 2023	Les recommandations issues des différents audits et de la revue de direction 2023 sont mises en œuvre	Nombre de recommandations mise en œuvre	Rapport d'activités	Les recommandations issues des différents audits et de la revue de direction 2023 ont été mises en œuvre	100%	Néant	Pilote Pm2_GSMQ
3.2.10	Tenir la revue de processus Pm2_GSMQ	La revue du processus Pm2_GSMQ est tenue	Disponibilité du compte rendu de la revue	Rapport d'activités	La revue du processus Pm2_GSMQ a été tenue	100%	Néant	Pilote Pm2_GSMQ
3.2.11	Assurer le suivi de la tenue des onze (11) revues de processus du SMQ	La tenue des onze (11) revues de processus est suivie	Disponibilité du rapport de suivi	Rapports de suivi	La tenue des onze (11) revues de processus a été suivie	100%	Néant	Pilote Pm2_GSMQ
3.2.12	Mettre en œuvre les recommandations issues des différents audits et de la revue de direction 2023	Les recommandations issues des différents audits et de la revue de direction 2023 sont mises en œuvre	Proportion de recommandations mises en œuvre	Rapport d'activités	Les recommandations issues des différents audits et de la revue de direction 2023 ont été mises en œuvre	100%	Néant	Pilote Pm2_GSMQ

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
3.2.13	Assurer le suivi de la mise en œuvre des recommandations issues des différents audits et de la revue de direction 2023	Deux (02) actions de suivi de la mise en œuvre des recommandations issues des différents audits et de la revue de direction 2023 est assuré	Disponibilité des rapports de suivi	Rapport d'activités	Les deux (02) actions de suivi de la mise en œuvre des recommandations issues des différents audits et de la revue de direction 2023 ont été assurées	100%	Néant	RQ/Pilote Pm2_GSMQ
3.2.14	Elaborer les plans intégrés d'actions face aux risques et aux opportunités	Les plans intégrés d'actions face aux risques et aux opportunités sont élaborés	Disponibilité du plan d'action agrégé	Rapport d'activités	Les plans intégrés d'actions face aux risques et aux opportunités ont été élaborés	100%	Néant	RQ/Pilote Pm2_GSMQ
3.2.15	Assurer le suivi de la mise en œuvre des plans d'actions face aux risques et aux opportunités	Le suivi de la mise en œuvre des plans d'actions face aux risques et aux opportunités est assuré	Nombre de plans d'actions face aux risques et aux opportunités suivis	Rapport d'activités	Le suivi de la mise en œuvre des plans d'actions face aux risques et aux opportunités a été assuré	100%	Néant	RQ/Pilote Pm2_GSMQ
3.3	Action 3.3 : renforcement de la gestion des ressources humaines et financières	Les ressources humaines et financières sont en adéquation avec les objectifs et les missions de l'école	Taux de couverture des besoins en ressources financières	Rapport d'activités	Les ressources humaines et financières ont été en adéquation avec les objectifs et les missions de l'école	98,46%	Néant	DAF/CP/DRH/PRM
		Taux de couverture des besoins en ressources humaines						
		Taux d'exécution du plan de formation						
3.3.1	Produire et signer les contrats de vacation avec	Trois cent vingt (320) contrats avec les enseignants vacataires	Proportion de contrats de vacation signés	Les contrats de vacation	Trois cent vingt-cinq (325) contrats avec les enseignants vacataires nommés à	100%	Néant	DRH

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
	les enseignants vacataires nommés à l'ENAREF	nommés à l'ENAREF sont signés			l'ENAREF ont été élaborés et signés			
3.3.2	Assurer le suivi de la carrière des agents	Le suivi de la carrière des agents est assuré	Nombre d'actes de gestion des carrières produits	Rapport de suivi de l'activité	Le suivi de la carrière des agents a été assuré (9 arrêtés d'avancements de fonctionnaires, 25 décisions d'avancements de contractuels, 2 arrêtés de détachements et 1 arrêté de renouvellement de détachement)	100%	Néant	DRH
3.3.3	Produire les états de paie des salaires	Les états de paie des salaires sont produits	Nombre d'états de paie des salaires produits	Etats de paie des salaires	Les états de paie mensuels des salaires ont été produits	100%	Néant	DRH
3.3.4	Elaborer un plan annuel de formation	Le plan annuel de formation est élaboré	Disponibilité du plan de formation	Rapport d'activités	Le plan annuel de formation a été élaboré	100%	Néant	DRH
3.3.5	Mettre en œuvre les actions de formation de la tranche annuelle du plan de formation du personnel	Quatre (04) actions de formation de la tranche annuelle du plan de formation du personnel sont mises en œuvre	Proportion d'actions de formation organisées	Rapport d'activités	Quatre (04) actions de formation ont été réalisées	100%	Néant	DRH
3.3.6	Assurer le suivi psychosocial des élèves en difficultés	Le suivi psychosocial des élèves en difficultés est assuré	Nombre d'élèves suivis au plan psycho social	Rapport de suivi de l'activité	Le suivi psychosocial des élèves en difficultés a été assuré en 2024 : Quarante-vingt-onze (91) cas ont été suivis	100%	Néant	DRH

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
3.3.7	Assurer le suivi du dispositif de solidarité du personnel de l'ENAREF	Le suivi du dispositif de solidarité du personnel de l'ENAREF est assuré	Nombre d'évènements sociaux couverts	Rapport de suivi du dispositif de solidarité du personnel	Le suivi du dispositif de solidarité du personnel de l'ENAREF a été assuré : vingt (20) évènements sociaux ont été couverts	100%	Néant	DRH
3.3.8	Organiser une séance de sensibilisation sur les fléaux sociaux au profit des élèves	La séance de sensibilisation sur les fléaux sociaux est organisée au profit des élèves	Proportion de séance de sensibilisation organisée	Rapport d'activités	La séance de sensibilisation sur les fléaux sociaux a été organisée au profit des élèves	100%	Néant	DRH
3.3.9	Organiser une visite médicale des élèves	La visite médicale des élèves est organisée	Le nombre d'élèves ayant bénéficié de la visite médicale	Rapport de suivi de l'activité	La visite médicale a été organisée et 248 élèves ont été touchés	100%	Néant	DRH/DFI
3.3.10	Assurer les soins primaires des élèves et du personnel	Les soins primaires des agents et des élèves malades sont assurés	Nombre de personnes prises en charge	Rapport d'activités	Les soins primaires des agents et des élèves malades ont été assurés : six cent quatorze (614) cas de maladie ont été pris en charge dont vingt et un (21) cas transférés dans des centres médicaux spécialisés	100%	Néant	DRH
3.3.11	Tenir la revue de processus	La revue du processus Ps1_GRH est tenue	Disponibilité du compte rendu de la revue	Rapport d'activités	La revue du processus Ps1_GRH a été tenue	100%	Néant	Pilote Ps1_GRH
3.3.12	Mettre en œuvre les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 sont mises en œuvre	Nombre de recommandations mises en œuvre	Rapport d'activités	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 ont été mises en œuvre	100%	Néant	Pilote Ps1_GRH

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
3.3.13	Elaborer le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps1_GRH est élaboré	Disponibilité du plan d'actions	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps1_GRH a été élaboré	100%	Néant	Pilote Ps1_GRH
3.3.14	Mettre en œuvre le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps1_GRH est mis en œuvre	Rapport de mise en œuvre du plan d'actions	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps1_GRH a été mis en œuvre	100%	Néant	Pilote Ps1_GRH
3.3.15	Assurer la mise en œuvre des procédures de passation des marchés 2024 de l'ENAREF (CAM)	La mise en œuvre du plan de passation des marchés 2024 de l'ENAREF est assurée	Taux d'exécution du PPM	Rapport d'activités	La mise en œuvre du plan de passation des marchés 2024 de l'ENAREF a été assurée : soixante-cinq (65) marchés sur soixante-huit (68) ont été attribués	95,59%	Néant	PRM
3.3.16	Assurer le suivi de la mise en œuvre des procédures d'exécution des marchés 2024 de l'ENAREF	Les réceptions (suivi de l'exécution des marchés 2024 de l'ENAREF) sont assurées	Nombre de marchés réceptionnés	PV de réception des marchés	Les réceptions (suivi de l'exécution des marchés 2024 de l'ENAREF) ont été assurées : soixante-quatre (64) marché sur les soixante-cinq (65) ont été assurées	98,46%	Néant	PRM
3.3.17	Produire les rapports périodiques d'exécution du PPM 2024	Quatre (04) rapports d'exécution du PPM 2024 sont produits	Proportion de rapport d'exécution produits	Rapport d'activités	Quatre (04) rapports d'exécution du PPM 2024 ont été produits	100%	Néant	PRM
3.3.18	Tenir la revue de processus	La revue du processus PS4_GA est tenue	Disponibilité du compte rendu de la revue	Rapport d'activités	La revue du processus PS4_GA a été tenue	100%	Néant	Pilote PS4_GA

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
3.3.19	Mettre en œuvre les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 sont mises en œuvre	Nombre de recommandations mises en œuvre	Rapport d'activités	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 ont été mises en œuvre	100%	Néant	Pilote PS4_GA
3.3.20	Elaborer le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus PS4_GA est élaboré	Disponibilité du plan d'actions	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus PS4_GA a été élaboré	100%	Néant	Pilote PS4_GA
3.3.21	Mettre en œuvre le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus PS4_GA est mis en œuvre	Rapport de mise en œuvre du plan d'actions	Rapport d'activités	La seule action du plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus PS4_GA a été mise en œuvre	100%	Néant	Pilote PS4_GA
3.3.22	Assurer la prise en charge salariale des agents de l'ENAREF	La prise en charge salariale de soixante-dix-sept (77) agents de l'ENAREF est assurée	Proportion d'agents pris en charge	Bordereaux de virement	La prise en charge salariale de soixante-dix-sept (77) agents de l'ENAREF a été assurée au cours de l'année 2024	100%	Néant	DRH/DAF
3.3.23	Assurer l'exécution des dépenses budgétaires de l'école	Les dépenses budgétaires sont effectuées	Taux d'exécution du budget	Situation d'exécution du budget	Sur une prévision de 1 798 055 320 Francs CFA, les dépenses exécutées au 31 décembre 2024 s'élèvent à 1 732 928 067 Francs CFA	96,38%	Néant	DAF
3.3.24	Elaborer les états financiers annuels et le rapport de gestion 2023	Le compte administratif, le compte de gestion, l'état d'exécution du PPM et le rapport de gestion 2023 sont élaborés	Les états financiers annuels et le rapport de gestion 2023	Délibérations du CA	Le compte administratif, le compte de gestion, l'état d'exécution du PPM et le rapport de gestion 2023 ont été élaborés	100%	Néant	DAF/AC/PRM

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
3.3.25	Elaborer les outils de planification 2025 de l'ENAREF	Le budget, le PTA et le PPM 2025 de l'ENAREF sont élaborés	Disponibilité des outils de planification 2025	Délibérations du CA	Le budget, le PTA et le PPM 2025 de l'ENAREF ont été élaborés	100%	Néant	DAF/PRM
.3.3.26	Assurer la fourniture des pauses café, de déjeuners et cocktails des activités organisées par l'ENAREF	La fourniture des pauses café, de déjeuners et cocktails des activités organisées par l'ENAREF est assurée	Nombre de pauses café, de déjeuners et cocktails servis	Attestations de service fait	La fourniture des pauses café, de déjeuners et cocktails des activités organisées par l'ENAREF a été assurée	100%	Néant	DAF/PRM
.3.3.27	Assurer la mise en œuvre de la procédure de déblocage de la subvention de l'Etat	Les tranches trimestrielles de la subvention de l'Etat sont débloquées	Disponibilité des décisions de déblocage des tranches trimestrielles	Décisions de déblocage	Les quatre (04) tranches trimestrielles de la subvention de l'Etat ont été débloquées	100%	Néant	DAF
.3.3.28	Tenir la revue de processus	La revue du processus Ps2_GRFM est tenue	Disponibilité du compte rendu de la revue	Rapport d'activités	La revue du processus Ps2_GRFM a été tenue	100%	Néant	Pilote Ps2_GRFM
.3.3.29	Mettre en œuvre les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 sont mises en œuvre	Nombre de recommandations mises en œuvre	Rapport d'activités	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 ont été mises en œuvre	100%	Néant	Pilote Ps2_GRFM
3.3.30	Elaborer le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps2_GRFM est élaboré.	Disponibilité du plan d'actions	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps2_GRFM a été élaboré	100%	Néant	Pilote Ps2_GRFM
3.3.31	Mettre en œuvre le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Rapport de mise en œuvre du plan d'actions	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps2_GRFM a été mis en œuvre	100%	Néant	Pilote Ps2_GRFM

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
		Ps2_GRFM est mis en œuvre						
3.3.32	Assurer le recouvrement des recettes propres de l'ENAREF à hauteur de quatre cent dix-huit-millions neuf cent quatre-vingt mille sept cent (418 980 700) francs	Le recouvrement des recettes propres de l'ENAREF est assuré	Taux de recouvrement des recettes propres de l'ENAREF	Titres de recettes	Le recouvrement des recettes propres de l'ENAREF a été assuré : deux cent quatre-vingt-sept millions quatre cent cinquante-neuf mille cent trente-cinq (287 459 135) francs CFA.	56%	Néant	AC
3.3.33	Assurer le paiement de toutes les dépenses de l'ENAREF à hauteur des mandats pris en charge	Le paiement de toutes les dépenses de l'ENAREF est assuré	Taux d'exécution des dépenses	Mandats pris en charge	Le paiement des dépenses de l'ENAREF a été assuré à hauteur de 1091 420 231 CFA sur une prise en charge de 1 093 723 550 CFA dégageant un reste à payer de 2 303 319 francs CFA	99,79%	Néant	AC
3.4	Action 3.4: Amélioration de la gestion des infrastructures et équipements	Les infrastructures et équipements sont modernisés et entretenus	Taux d'exécution physique du plan d'investissement	Rapport d'activité	Les infrastructures et équipements ont été	100%	Néant	DAF
			Taux de satisfaction des utilisateurs des infrastructures et équipements	Rapport d'enquête de satisfaction				

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
			Qualité des prestations d'entretiens et de maintenance	Rapport d'activité	partiellement modernisés et entretenus			
			Taux d'implantation de la comptabilité matière					
3.4.1	Inventorier et immatriculer les biens meubles et immeubles de l'ENAREF	Les biens meubles et immeubles de l'ENAREF sont inventoriés et immatriculés	Disponibilité du répertoire du matériel inventorié en 2023	Le rapport d'inventaire du matériel inventorié	Les biens meubles et immeubles de l'ENAREF ont été inventoriés et immatriculés	100%	Néant	DAF
3.4.2	Aménager les plateaux sportifs de l'ENAREF	Trois (03) plateaux sportifs sont aménagés : la tribune et la clôture sont construites, l'électricité est installée, le terrain de jeu est aménagé	Proportion de plateaux sportifs aménagés	PV de réception des travaux d'aménagement	Trois (03) plateaux sportifs ont été	100%	Néant	PRM/DAF
3.4.4	Développer d'autres fonctionnalités du logiciel de gestion scolaire	Des fonctionnalités du logiciel de gestion scolaire (gestion des attestations de services faits, générer les décisions de nominations des enseignants) sont développées	Nombre de fonctionnalités développées	Rapport de validation	Des fonctionnalités du logiciel de gestion scolaire (gestion des attestations de services faits, générer les décisions de nominations des enseignants) ont été développées	100%	Néant	PRM/DAF
3.4.5	Acquérir du matériel de bureau	Le matériel de bureau est acquis	Proportion de matériel de bureau acquis	PV de réception de matériel de bureau	Le matériel de bureau a été acquis	100%	Néant	PRM/DAF

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
3.4.6	Acquérir des fournitures de bureau	Les fournitures de bureau sont acquises	Proportion de fournitures de bureau acquises	PV de réception des fournitures de bureau	Les fournitures de bureau n'ont pas été acquises. Le marché a été approuvé	50%	Le marché a été résilié	PRM/DAF
3.4.8	Confectionner des cartes scolaires au profit des élèves de la première année	Des cartes scolaires sont confectionnées au profit des élèves de la première année	Proportion de cartes scolaires sont confectionnées	PV de réception des cartes scolaires	Les cartes scolaires ont été confectionnées au profit des élèves de la première année	100%	Néant	PRM/DAF
3.4.9	Confectionner les badges au profit des enseignants vacataires et du personnel de l'ENAREF	Les badges sont confectionnés au profit des enseignants vacataires et du personnel de l'ENAREF	Proportion de badges confectionnés au profit des enseignants	PV de réception des badges	Les badges ont été confectionnés au profit des enseignants vacataires et du personnel de l'ENAREF	100%	Néant	PRM/DAF
3.4.11	Installer un supprimeur d'eau dans le bloc administratif R+3	Le supprimeur d'eau dans le bloc administratif R+3 est installé	Disponibilité et fonctionnalité du supprimeur d'eau	PV de réception des du supprimeur d'eau	Le supprimeur d'eau dans le bloc administratif R+3 a été installé	100%	Néant	PRM/DAF
3.5	Action 3.5: Renforcement du dispositif de communication	Le système de communication améliore le processus de gestion et la visibilité de l'école	Taux d'exécution du plan de communication	Rapport d'activités	Le système de communication améliore le processus de gestion et la visibilité de l'école	100%	Néant	SCRP
3.5.1	Assurer l'animation des supports de communication internes et externes	Trente (30) publications sont faites sur le site web de l'ENAREF	Proportion de publications faites sur le site web de l'ENAREF	Rapport d'activités	Trente-trois (33) publications ont été effectuées sur le site de janvier au 31 décembre 2024	100%	Néant	SCRP
3.5.2		Cinquante (50) publications sont faites sur la page Facebook de l'ENAREF	Proportion de publications faites sur la page Facebook de l'ENAREF	Rapport d'activités	Soixante-six (66) publications ont été faites sur la page Facebook de janvier au 31 décembre 2024	100%	Néant	SCRP

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
3.5.3		Cent-vingt (120) publications de documents ou d'informations administratives sont faites dans le groupe WhatsApp du personnel de l'ENAREF	Proportion de publications faites dans le groupe WhatsApp du personnel de l'ENAREF	Rapport d'activités	Cent-vingt (120) documents administratifs et d'information ont été publiés dans le groupe WhatsApp de janvier au 31 décembre 2024	100%	Néant	SCRP
3.5.4	Assurer les insertions du programme de formation continue dans au moins deux organes de presse écrites	Vingt-cinq (25) insertions du programme de formation continue dans deux organes de presse écrite sont effectuées	Proportion des insertions effectuées	Rapport d'activités	Vingt-huit (28) insertions du PFC dans la presse ont été faites de janvier au 31 décembre 2024	100%	Néant	SCRP
3.5.5	Assurer les publications de communiqués dans au moins deux organes de presse écrite	Vingt (20) publications de communiqués dans deux organes de presse écrite sont effectuées	Proportion des publications effectuées	Rapport d'activités	Vingt-un (21) publications de communiqué ont été faites de janvier au 31 décembre 2024	100%	Néant	SCRP
3.5.6	Assurer la couverture médiatique des activités de l'Ecole	La couverture médiatique de sept (07) activités est assurée	Nombre de couvertures médiatiques effectuées	Rapport d'activités	Neuf (09)) activités de l'école ont été couvertes par les organes de presse partenaires	100%		SCRP
3.5.7	Assurer la veille médiatique	La veille médiatique est assurée	Disponibilité du rapport de veille médiatique sur la vie de l'école : couverture médiatique Portée médiatique, les sentiments et les tendances	Rapport d'activités	La veille médiatique a été assurée durant l'année 2024	100%	Néant	SCRP

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
3.5.8	Confectionner des supports publicitaires	Quatre (04) dérouleurs pour la formation initiale et continue sont confectionnés	Nombre de dérouleurs confectionnés	PV de réception	Quatre (04) dérouleurs pour la formation initiale et continue sont confectionnés.	100%	Néant	SCRP
3.5.10		Six cents (600) exemplaires des catalogues de la formation initiale (300) et de la formation continue (300) sont imprimés	Nombre d'exemplaires de catalogues imprimés		Six cents (600) exemplaires des catalogues de la formation initiale (300) et de la formation continue (300) sont imprimés	100%	Néant	SCRP
3.5.11	Assurer le suivi de la réalisation et de la diffusion de trois (03) spots publicitaires	La réalisation et la diffusion des trois (03) spots publicitaires est assurée	Nombre de spots publicitaires réalisés	Rapport d'activités	Trois spots ont été réalisés et diffusés de janvier au 31 décembre 2024	100%	Néant	SCRP
3.5.12	Assurer le suivi de l'impression de dépliants sur les formations initiale et continue	L'impression de mille (1000) dépliants sur les formations initiale et continue est assurée	Proportion de dépliants imprimés	Rapport d'activités	Les mille (1000) dépliants sur les formations initiale et continue ont été imprimés	100%	Néant	SCRP
3.5.13	Concevoir et suivre l'impression du bulletin trimestriel d'informations « ENAREF Infos »	Quatre (04) bulletins d'informations trimestriels « ENAREF Infos » sont conçus et imprimés	Proportion de bulletins trimestriels conçus et imprimés	Rapport d'activités	Quatre (04) bulletins d'informations trimestriels « ENAREF Infos » ont été conçus et imprimés	100%	Néant	SCRP
3.5.15	Tenir la revue de processus	La revue du processus Ps3_GCRP est tenue	Disponibilité du compte rendu de la revue	Rapport d'activités	La 2è revue de l'année 2024 a été tenue dans le mois d'août 2024	100%	Néant	Pilote Ps3_GCRP
3.5.16	Mettre en œuvre les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 sont mises en œuvre	Nombre de recommandations mises en œuvre	Rapport d'activités	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 ont été mises en œuvre	100%	Néant	Pilote Ps3_GCRP

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
3.5.17	Elaborer le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps3_GCRP	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps3_GCRP est élaboré	Disponibilité du plan d'actions	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps3_GCRP a été élaboré	100%	Néant	Pilote Ps3_GCRP
3.5.18	Mettre en œuvre le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps3_GCRP est mis en œuvre	Rapport de mise en œuvre du plan d'actions	Rapport d'activités	La seule action du plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps3_GCRP a été mise en œuvre	100%	Néant	Pilote Ps3_GCRP
3.5.19	Tenir la revue de processus Ps6_GSI	La revue du processus Ps6-GSI est tenue	Disponibilité du compte rendu de la revue	Rapport d'activités	La revue du processus Ps6-GSI a été tenue en janvier 2024	100%	Néant	Pilote Ps6-GSI
3.5.20	Mettre en œuvre les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 sont mises en œuvre	Nombre de recommandations mises à jour	Rapport d'activités	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 ont été mises en œuvre	100%	Néant	Pilote Ps6-GSI
3.5.21	Elaborer le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps6-GSI est élaboré	Disponibilité du plan d'action	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps6-GSI a été élaboré	100%	Néant	Pilote Ps6-GSI
3.5.22	Mettre en œuvre le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus	Rapport de mise en œuvre du plan d'action	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps6-GSI a été mis en œuvre	100%	Néant	Pilote Ps6-GSI

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
		Ps6-GSI est mis en œuvre						
3.6	Action 3.6: Renforcement du système d'information documentaire	Le système d'information documentaire est modernisé	Taux d'implémentation du système d'archivage moderne	Rapport de l'activité	Le système d'information documentaire a été modernisé	100%	Néant	SG/SAD
			Taux de numérisation de la gestion documentaire	Rapport de l'activité				SG
			Taux de satisfaction des utilisateurs de la bibliothèque	Rapport de l'activité				SG
3.6.1	Acquérir de nouveaux titres d'ouvrages généraux pour accroître le fond documentaire	Cent trente (130) nouveaux titres d'ouvrages généraux sont acquis pour accroître le fond documentaire	Proportion de nouveaux titres d'ouvrages généraux acquis	PV de réception des ouvrages Registre d'entrée	Cent trente (130) nouveaux titres d'ouvrages généraux ont été acquis pour accroître le fond documentaire	100%	Néant	SAD
3.6.2	Collecter et traiter les mémoires de la session de soutenances de septembre 2024 et les rapports de stage des élèves des cycles B2 et C2 de l'année 2024	Les cent vingt-deux (122) mémoires, cent soixante-dix-neuf (179) rapports de stage des élèves des cycles B2 et soixante-douze (72) rapports de stage des élèves des cycles C2 sont collectés et traités	Proportion de mémoires et de rapports de stage collectés et traités	Rapport de l'activité	Les rapports de stage des élèves des cycles B2 et cycles C2 ont été collectés et traités	100%	Néant	SAD

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
3.6.3	Enrichir la Base de données « FINE » et mettre à jour le fichier des nouvelles acquisitions : ouvrages et mémoires	La Base de données « FINE » est enrichie et le fichier des nouvelles acquisitions (ouvrages et mémoires) est mis à jour	Nombre de nouvelles acquisitions enregistrées dans la base de données	Rapport d'activités	La Base de données « FINE » a été enrichie et le fichier des nouvelles acquisitions (ouvrages et mémoires) a été mis à jour	100%	Néant	SAD
3.6.4	Elaborer un bulletin bibliographique	Le bulletin bibliographique est élaboré	Disponibilité du bulletin	Rapport d'activités	Le bulletin bibliographique a été élaboré	100%	Néant	SAD
3.6.5	Réaliser un tableau statistique annuel de consultations	Quatre (04) tableaux statistiques trimestriels de consultations sont réalisés	Disponibilité du tableau	Rapport d'activités	Les quatre (04) tableaux statistiques trimestres ont été réalisés	100%	Néant	SAD
3.6.6	Relire le règlement intérieur de la bibliothèque	Le règlement intérieur de la bibliothèque est relu	Disponibilité du règlement intérieur	Rapport d'activités	Le règlement intérieur de la bibliothèque a été élaboré	100%	Néant	SAD
3.6.7	Mettre en intranet les mémoires numérisés de l'ENAREF	Les mémoires numérisés de l'ENAREF sont mis en intranet	Proportion de mémoires numérisés mis en intranet	Rapport d'activités	Tous les mémoires numérisés de l'ENAREF ont été mis en intranet	100%	Néant	SAD/PRM/DAF
3.6.8	Tenir la revue de processus Ps5_GAD	La revue du processus Ps5_GAD est tenue	Disponibilité du compte rendu de la revue	Rapport d'activités	La revue du processus Ps5_GAD a été tenue	100%	Néant	Pilote Ps5_GAD
3.6.9	Mettre en œuvre les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 sont mises en œuvre	Nombre de recommandations mises en œuvre	Rapport d'activités	Les recommandations issues des audits et de la revue de direction 2023 sont en cours de mises en œuvre	100%	Néant	Pilote Ps5_GAD

CODE	ACTIONS /ACTIVITES	RESULTATS ATTENDUS	INDICATEURS	SOURCE DE VERIFICATION	Résultats Atteints	Taux de réalisation	Observations	STRUCTURES RESPONSABLES
1	PROGRAMME : PILOTAGE ET SOUTIEN DES SERVICES DU MEF							
	OBJECTIF STRATEGIQUE : RENFORCER LES CAPACITES INSTITUTIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES DU MEF							
	Objectif Général : Garantir une formation professionnelle de qualité et développer la recherche appliquée en économie et en finances publiques							
3.6.10	Elaborer le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps5_GAD	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps5_GAD est élaboré	Disponibilité du plan d'actions	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps5_GAD a été élaboré	100%	Néant	Pilote Ps5_GAD
3.6.11	Mettre en œuvre le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps5_GAD	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps5_GAD est mis en œuvre	Rapport de mise en œuvre du plan d'actions	Rapport d'activités	Le plan d'action face aux risques et aux opportunités du processus Ps5_GAD a été mise en œuvre	100%	Néant	Pilote Ps5_GAD

Ouagadougou le

Le Directeur Général

Barthélémy DABRE
Chevalier de l'Ordre National

Annexe : Situation d'exécution physique et financière du PTA par axe et par action au 31 décembre 2024

N°	AXES/ACTIONS	Taux d'exécution physique	Taux d'exécution financière (FCFA)		
			Coût estimatif	Montant exécuté	Taux financier (%)
I		96,50	195 140 000	178 655 852	91,55
1.1	Action 1.1: Adaptation de la formation initiale aux besoins des clients	95,24	100 185 000	111 789 000	111,58
1.2	Action 1.2 : Valorisation de la formation continue	95	28 625 000	45 677 200	159,57
1.3	Action 1.3 Développement de l'appui-conseil et de la consultance	100	2 500 000	0	0,00
1.4	Action 1.4: Modernisation des outils et pratiques pédagogiques	100	10 800 000	729 000	6,75
1.5	Action 1.5: Développement de la formation à distance	90,90	53 030 000	20 460 652	38,58
II	Axe stratégique 2 : Développement de la recherche appliquée, de la prospection et du partenariat	100	14 700 000	14 198 500	96,59
2.1	Action 2.1: Développement de la recherche appliquée en économie et finances	100	900 000	0	0,00
2.2	Action 2.2: Renforcement de la prospection et du marketing	100	13 800 000	14 198 500	102,89
2.3	Action 2.3: Développement du partenariat	100			
III	Axe stratégique 3 : Renforcement des capacités organisationnelles et opérationnelles	97,66	702 743 999	413 972 871	58,91
3.1	Action 3.1 : Amélioration du dispositif institutionnel et de pilotage	96,86	52 800 000	10 102 500	19,13
3.2	Action 3.2 Amélioration de la planification, du contrôle et du suivi-évaluation des actions	86,67	90 890 000	9 007 500	9,91
3.3	Action 3.3 : renforcement de la gestion des ressources humaines et financières	98,46	394 655 524	350 620 181	88,84
3.4	Action 3.4: Amélioration de la gestion des infrastructures et équipements	100	118 818 475	31 442 500	26,46
3.5	Action 3.5: Renforcement du dispositif de communication	100	28 280 000	5 469 500	19,34
3.6	Action 3.6: Renforcement du système d'information documentaire	100	17 300 000	7 330 690	42,37
	TOTAL 2024	97,51%	912 583 999	606 827 223	66,50%

